

Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela Años Calendario 2020 & 2021

Programa: Business Office Administration, Bookkeeping. **Duración del Programa:** 480 Hrs

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Estudiantes Disponibles para Graduación	Número de graduados a Tiempo	Tasa de Culminación a Tiempo
2021	0	0	0	0
2020	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Estudiantes que terminan dentro del 150% de la duración del programa publicado

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Estudiantes Disponibles para Graduación	150% Graduados	150% Tasa de Culminación
2021	0	0	0	0
2020	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Tasas de colocación (incluye la fecha de los dos calendarios anteriores al informe)

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Número de Graduados	Graduados Disponibles para ser Empleados	Graduados Empleados en el sector	Porcentaje de Alumnos empleados en sus áreas
2021	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0

El estudiante puede obtener una lista de los puestos de trabajo determinados dentro del campo para el que un estudiante recibió formación y capacitación para el cálculo de las tasas de colocación de empleo poniéndose en contacto con la administración de la escuela o visitando www.essedu.org

Categorías de Empleo Remunerado

Empleo a Tiempo Parcial vs. a Tiempo Completo

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo de 20 a 29 horas por semana	Graduados Empleados en el campo al menos 30 horas por semana	Graduados totales en el campo
2021	0	0	0
2020	0	0	0

Posición Única vs. Posiciones Agregadas Concurrentes

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo en un solo puesto de trabajo	Graduados empleados en el campo en puestos concurrentes agregados	Total de graduados Empleados en el Campo
2021	0	0	0
2020	0	0	0

Puestos de trabajo por cuenta propia / autónomos

Año Calendario	Graduados Empleados que trabajan por cuenta propia o que trabajan por encargo	Total de graduados Empleados en el sector
2021	0	0
2020	0	0

Empleo Institucional

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo que son contratados por la institución, un empleador propietario de la institución, o un	Total de graduados Empleados en el sector

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprenderla información.

	empleador que comparte la propiedad con la institución	
2021	0	0
2020	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Índices de Aprobación de Exámenes de Licencia (exámenes administrados continuamente)

Año Calendario	Número de Graduados en el año calendario	Número de Graduados aptos para tomar el examen	Número de Graduados Que hacen el examen	Número Que han reprobado el Primer Examen Disponible	Tasa de Aprobación
2021	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2020	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Información sobre Sueldos y Salarios

Sueldos y salarios anuales declarados por los graduados que trabajan en el sector

Año Calendario	Graduados Disponible para ser Empleados	Graduados Empleados en el Campo	\$15,000 a \$20,000	\$20,001 a \$25,000	\$25,001 a \$30,000	\$30,001 a \$35,000	Sin Información de salario reportada
2021	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0

La escuela tiene a su disposición una lista de las fuentes utilizadas para justificar las declaraciones de salarios. Para obtener esta lista, solicite a un representante institucional una copia de la misma.

Costo del programa educativo:

Cargos totales del Programa para estudiantes que terminan a tiempo **2020**: \$ 5,565
Los cargos totales pueden ser más altos para los estudiantes que no terminan a tiempo.

Cargos totales del Programa para estudiantes que terminen a tiempo **2021**: \$5,565
Los cargos totales pueden ser más altos para los estudiantes que no completan a tiempo

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.



Los estudiantes de Educational Services & Solutions no son elegibles para los préstamos estudiantiles federales. El Departamento de Educación de los Estados Unidos ha determinado que esta institución no cumple con los criterios que permitirían a sus estudiantes participar en programas de ayuda federal para estudiantes.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Esta hoja informativa está archivada en la Oficina de Educación Postsecundaria Privada. Independientemente de cualquier información que pueda tener relación con las tasas de finalización, las tasas de colocación, los salarios iniciales, o las tasas de aprobación del examen de licencia, esta hoja de datos contiene la información calculada de acuerdo con la ley estatal.

Cualquier pregunta que un estudiante pueda tener con respecto a esta hoja informativa y que no haya sido respondida satisfactoriamente por la institución puede ser dirigida a la Oficina de Educación Postsecundaria Privada en: P.O. Box 980818, West Sacramento, CA 95798-0818, www.bppe.ca.gov, P: 888.370.7589o 916.431.6959, F: 916.263.1897

He leído y entendido esta Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela. La Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela fue revisada y discutida con un funcionario de la escuela antes de firmar un acuerdo de inscripción.

Nombre del alumno en letra de imprenta: _____

Fecha: _____

Firma del estudiante: _____

Funcionario de la escuela: _____ Fecha: _____

Este Programa es nuevo. Por lo tanto, el número de estudiantes que se gradúan, el número de estudiantes que se colocan, o el salario inicial que puede ganar después de terminar el Programa educativo son desconocidos en este momento. La información relativa a las estadísticas generales de salarios y colocación puede estar disponible en fuentes gubernamentales o en la institución, pero no equivale a los datos reales de rendimiento.

Definiciones

"Número de estudiantes que iniciaron el Programa" significa el número de estudiantes que iniciaron un Programa que estaban programados para completar el Programa dentro del 100% de la duración del Programa publicado dentro del Año Calendario que se reporta e incluye a todos los estudiantes que permanecieron inscritos después de su periodo de cancelación.

"Estudiantes disponibles para graduarse" "Estudiantes disponibles para graduarse" significa la población de la cohorte menos el número de estudiantes no disponibles para graduarse.

"Número de graduados" es el número de estudiantes que completaron el Programa dentro del 100% de la duración publicada del Programa dentro del Año Calendario que se informa.

"Tasa de finalización a tiempo" es el número de graduados a tiempo dividido por el número de estudiantes disponibles para la graduación.

"Graduados al 150%" es el número de estudiantes que completaron el Programa dentro del 150% de la duración del mismo (incluye a los graduados a tiempo).

"Tasa de finalización del 150%" es el número de estudiantes que completaron el Programa en el Año Calendario informado dentro del 150% de la duración del Programa publicado, incluyendo los graduados a tiempo, dividido por el número de estudiantes disponibles para la graduación.

"Graduados disponibles para el empleo" significa el número de graduados menos el número de graduados no disponibles para ser empleados.

"Graduados no disponibles para el empleo" significa los graduados que, después de la graduación, mueren, son encarcelados, son llamados al servicio militar activo, son estudiantes internacionales que salen de los Estados Unidos o no tienen una visa que permita el empleo en los Estados Unidos, o están continuando su educación en una institución postsecundaria acreditada o aprobada por la oficina.

"Graduados Empleados en el Campo" significa aquellos graduados que cumplen con la definición de la sección 94928(e) del código, que han reportado su empleo a la institución.

"Tasa de Colocación Empleada en el Campo" se calcula dividiendo el número de graduados con empleo remunerado en el campo por el número de graduados disponibles para el empleo.

El "Número de graduados que se examinaron" es el número de graduados que realizaron el primer examen disponible en el Año Calendario informado.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprenderla información.

"Fecha del primer examen disponible" es la Fecha del primer examen disponible después de que el estudiante haya completado un Programa.

"Tasa de aprobación" se calcula dividiendo el número de graduados que aprobaron el examen entre el número de graduados que realizaron el examen de licencia reportado.

El "Número de aprobados en el primer examen disponible" es el número de graduados que realizaron y aprobaron el primer examen de licencia disponible después de completar el Programa.

"Salario" es el declarado por el graduado o por el empleador del graduado.

"No hay información sobre el salario" es el número de graduados para los que, después de hacer intentos razonables, la escuela no fue capaz de obtener información sobre el salario.

DERECHO DE CANCELACIÓN DEL ESTUDIANTE

Políticas de cancelación y reembolso

Usted tiene el derecho de cancelar el acuerdo de inscripción que firma para un curso de instrucción incluyendo cualquier equipo, como libros, materiales y suministros, o cualquier otro bien y servicio incluido en el acuerdo y obtener un reembolso de los cargos pagados hasta la asistencia a la primera sesión de clase, o el séptimo día después de la inscripción, lo que sea más tarde. La cancelación se producirá cuando usted notifique por escrito la cancelación a la dirección de la Escuela que aparece en la parte superior de la primera página del acuerdo de inscripción. Puede hacerlo por correo, entrega en mano o telegrama. La notificación escrita de cancelación, si se envía por correo, es efectiva cuando se deposita en el correo debidamente dirigido con franqueo pagado. No es necesario que la notificación escrita de cancelación adopte ninguna forma en particular y, por más que se exprese, es efectiva si muestra que usted ya no desea estar obligado por su acuerdo de inscripción. El formulario de cancelación se le entregará con este acuerdo de inscripción y el primer día de clase, pero si decide cancelar, puede utilizar cualquier notificación escrita que desee. Si la escuela le ha dado algún equipo, incluyendo libros u otros materiales, deberá devolverlo a la escuela dentro de los 30 días siguientes a la fecha de su aviso de cancelación. Si usted no devuelve este equipo, incluidos los libros u otros materiales, en buenas condiciones dentro del período de 30 días, la escuela puede deducir su costo documentado para el equipo de cualquier reembolso que pueda corresponderle. Una vez que pague el equipo, podrá conservarlo sin más obligación. Si cancela el contrato, la escuela le devolverá el dinero que haya pagado, menos cualquier deducción por el equipo que no haya sido devuelto a tiempo y en buenas condiciones, dentro de los 30 días siguientes a la recepción de su notificación de cancelación.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprenderla información.

Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela Años Calendario 2020 & 2021

Programa: Childcare Provider **Duración del programa:** 480 Hrs.

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Estudiantes Disponibles para Graduación	Número de graduados a Tiempo	Tasa de Culminación a Tiempo
2021	0	0	0	0
2020	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Estudiantes que terminan dentro del 150% de la duración del programa publicado

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Estudiantes Disponibles para Graduación	150% Graduados	150% Tasa de Culminación
2021	0	0	0	0
2020	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Tasas de colocación (incluye la fecha de los dos calendarios anteriores al informe)

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Número de Graduados	Graduados Disponibles para ser Empleados	Graduados Empleados en el sector	Porcentaje de Alumnos empleados en sus áreas
2021	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

El estudiante puede obtener una lista de los puestos de trabajo determinados dentro del campo para el que un estudiante recibió formación y capacitación para el cálculo de las tasas de colocación de empleo poniéndose en contacto con la administración de la escuela o visitando www.essedu.org

Categorías de Empleo Remunerado

Empleo a Tiempo Parcial vs. a Tiempo Completo

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo de 20 a 29 horas por semana	Graduados Empleados en el campo al menos 30 horas por semana	Graduados totales en el campo
2021	0	0	0
2020	0	0	0

Posición Única vs. Posiciones Agregadas Concurrentes

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo en un solo puesto de trabajo	Graduados empleados en el campo en puestos concurrentes agregados	Total de graduados Empleados en el Campo
2021	0	0	0
2020	0	0	0

Puestos de trabajo por cuenta propia / autónomos

Año Calendario	Graduados Empleados que trabajan por cuenta propia o que trabajan por encargo	Total de graduados Empleados en el sector
2021	0	0
2020	0	0

Empleo Institucional

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo que son contratados por la institución, un empleador propietario de la institución, o un empleador que comparte	Total de graduados Empleados en el sector
2021	0	0
2020	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Índices de Aprobación de Exámenes de Licencia (exámenes administrados continuamente)

Año Calendario	Número de Graduados en el año calendario	Número de Graduados aptos para tomar el examen	Número de Graduados Que hacen el examen	Número Que han reprobado el Primer Examen Disponible	Tasa de Aprobación
2021	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2020	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Información sobre Sueldos y Salarios

Sueldos y salarios anuales declarados por los graduados que trabajan en el sector

Año Calendario	Graduados Disponible para ser Empleados	Graduados Empleados en el Campo	\$15,000 a \$20,000	\$20,001 a \$25,000	\$25,001 a \$30,000	\$30,001 a \$35,000	Sin Información de salario reportada
2021	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0

La escuela tiene a su disposición una lista de las fuentes utilizadas para justificar las declaraciones de salarios. Para obtener esta lista, solicite a un representante institucional una copia de la misma.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.



Costo del programa educativo:

Cargos totales del Programa para estudiantes que terminan a tiempo en **2020:** \$ 5,565
Los cargos totales pueden ser más altos para los estudiantes que no terminan a tiempo.

Cargos totales para el Programa para estudiantes que terminen a tiempo en **2021:** \$ 5,565
Los cargos totales pueden ser más altos para los estudiantes que no completan a tiempo

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Los estudiantes de Educational Services & Solutions no son elegibles para los préstamos estudiantiles federales. El Departamento de Educación de los Estados Unidos ha determinado que esta institución no cumple con los criterios que permitirían a sus estudiantes participar en programas de ayuda federal para estudiantes.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Esta hoja informativa está archivada en la Oficina de Educación Postsecundaria Privada. Independientemente de cualquier información que pueda tener relación con las tasas de finalización, las tasas de colocación, los salarios iniciales, o las tasas de aprobación del examen de licencia, esta hoja de datos contiene la información calculada de acuerdo con la ley estatal.

Cualquier pregunta que un estudiante pueda tener con respecto a esta hoja informativa y que no haya sido respondida satisfactoriamente por la institución puede ser dirigida a la Oficina de Educación Postsecundaria Privada en: P.O. Box 980818, West Sacramento, CA 95798-0818, www.bppe.ca.gov, P: 888.370.7589 o 916.431.6959, F: 916.263.1897

He leído y entendido esta Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela. La Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela fue revisada y discutida con un funcionario de la escuela antes de firmar un acuerdo de inscripción.

Nombre del alumno - En letra de imprenta: _____

Fecha: _____

Firma del estudiante: _____

Funcionario de la escuela: _____ Fecha: _____

Este Programa es nuevo. Por lo tanto, el número de estudiantes que se gradúan, el número de estudiantes que se colocan, o el salario inicial que puede ganar después de terminar el Programa educativo son desconocidos en este momento. La información relativa a las estadísticas generales de salarios y colocación puede estar disponible en fuentes gubernamentales o en la institución, pero no equivale a los datos reales de rendimiento.

Definiciones

"Número de estudiantes que iniciaron el Programa" significa el número de estudiantes que iniciaron un Programa que estaban programados para completar el Programa dentro del 100% de la duración del Programa publicado dentro del Año Calendario que se reporta e incluye a todos los estudiantes que permanecieron inscritos después de su periodo de cancelación.

"Estudiantes disponibles para graduarse" "Estudiantes disponibles para graduarse" significa la población de la cohorte menos el número de estudiantes no disponibles para graduarse.

"Número de graduados" es el número de estudiantes que completaron el Programa dentro del 100% de la duración publicada del Programa dentro del Año Calendario que se informa.

"Tasa de finalización a tiempo" es el número de graduados a tiempo dividido por el número de estudiantes disponibles para la graduación.

"Graduados al 150%" es el número de estudiantes que completaron el Programa dentro del 150% de la duración del mismo (incluye a los graduados a tiempo).

"Tasa de finalización del 150%" es el número de estudiantes que completaron el Programa en el Año Calendario informado dentro del 150% de la duración del Programa publicado, incluyendo los graduados a tiempo, dividido por el número de estudiantes disponibles para la graduación.

"Graduados disponibles para el empleo" significa el número de graduados menos el número de graduados no disponibles para ser empleados.

"Graduados no disponibles para el empleo" significa los graduados que, después de la graduación, mueren, son encarcelados, son llamados al servicio militar activo, son estudiantes internacionales que salen de los Estados Unidos o no tienen una visa que permita el empleo en los Estados Unidos, o están continuando su educación en una institución postsecundaria acreditada o aprobada por la oficina.

"Graduados Empleados en el Campo" significa aquellos graduados que cumplen con la definición de la sección 94928(e) del código, que han reportado su empleo a la institución.

"Tasa de Colocación Empleada en el Campo" se calcula dividiendo el número de graduados con empleo remunerado en el campo por el número de graduados disponibles para el empleo.

El "Número de graduados que se examinaron" es el número de graduados que realizaron el primer examen disponible en el Año Calendario informado.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

"Fecha del primer examen disponible" es la Fecha del primer examen disponible después de que el estudiante haya completado un Programa.

"Tasa de aprobación" se calcula dividiendo el número de graduados que aprobaron el examen entre el número de graduados que realizaron el examen de licencia reportado.

El "Número de aprobados en el primer examen disponible" es el número de graduados que realizaron y aprobaron el primer examen de licencia disponible después de completar el Programa.

"Salario" es el declarado por el graduado o por el empleador del graduado.

"No hay información sobre el salario" es el número de graduados para los que, después de hacer intentos razonables, la escuela no fue capaz de obtener información sobre el salario.

DERECHO DE CANCELACIÓN DEL ESTUDIANTE

Políticas de cancelación y reembolso

Usted tiene el derecho de cancelar el acuerdo de inscripción que firma para un curso de instrucción incluyendo cualquier equipo, como libros, materiales y suministros, o cualquier otro bien y servicio incluido en el acuerdo y obtener un reembolso de los cargos pagados hasta la asistencia a la primera sesión de clase, o el séptimo día después de la inscripción, lo que sea más tarde. La cancelación se producirá cuando usted notifique por escrito la cancelación a la dirección de la Escuela que aparece en la parte superior de la primera página del acuerdo de inscripción. Puede hacerlo por correo, entrega en mano o telegrama. La notificación escrita de cancelación, si se envía por correo, es efectiva cuando se deposita en el correo debidamente dirigido con franqueo pagado. No es necesario que la notificación escrita de cancelación adopte ninguna forma en particular y, por más que se exprese, es efectiva si muestra que usted ya no desea estar obligado por su acuerdo de inscripción. El formulario de cancelación se le entregará con este acuerdo de inscripción y el primer día de clase, pero si decide cancelar, puede utilizar cualquier notificación escrita que desee. Si la escuela le ha dado algún equipo, incluyendo libros u otros materiales, deberá devolverlo a la escuela dentro de los 30 días siguientes a la fecha de su aviso de cancelación. Si usted no devuelve este equipo, incluidos los libros u otros materiales, en buenas condiciones dentro del período de 30 días, la escuela puede deducir su costo documentado para el equipo de cualquier reembolso que pueda corresponderle. Una vez que pague el equipo, podrá conservarlo sin más obligación. Si cancela el contrato, la escuela le devolverá el dinero que haya pagado, menos cualquier deducción por el equipo que no haya sido devuelto a tiempo y en buenas condiciones, dentro de los 30 días siguientes a la recepción de su notificación de cancelación.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela Años Calendario 2020 & 2021

Programa: Técnico de Reparación de Computadoras

Duración del Programa: 480 Hrs

| Costo del programa educativo: |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Estudiantes que terminan dentro del 150% de la duración del programa publicado

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Estudiantes Disponibles para Graduación	150% Graduados	150% Tasa de Culminación
2021	0	0	0	0
2020	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Tasas de colocación (incluye la fecha de los dos calendarios anteriores al informe)

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Número de Graduados	Graduados Disponibles para ser Empleados	Graduados Empleados en el sector	Porcentaje de Alumnos empleados en sus áreas
2021	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

El estudiante puede obtener una lista de los puestos de trabajo determinados dentro del campo para el que un estudiante recibió formación y capacitación para el cálculo de las tasas de colocación de empleo poniéndose en contacto con la administración de la escuela o visitando www.essedu.org

Categorías de Empleo Remunerado

Empleo a Tiempo Parcial vs. a Tiempo Completo

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo de 20 a 29 horas por semana	Graduados Empleados en el campo al menos 30 horas por semana	Graduados totales en el campo
2021	0	0	0
2020	0	0	0

Posición Única vs. Posiciones Agregadas Concurrentes

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo en un solo puesto de trabajo	Graduados empleados en el campo en puestos concurrentes agregados	Total de graduados Empleados en el Campo
2021	0	0	0
2020	0	0	0

Puestos de trabajo por cuenta propia / autónomos

Año Calendario	Graduados Empleados que trabajan por cuenta propia o que trabajan por encargo	Total de graduados Empleados en el sector
2021	0	0
2020	0	0

Empleo Institucional

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo que son contratados por la institución, un empleador propietario de la institución, o un empleador que comparte la propiedad con la institución	Total de graduados Empleados en el sector
2021	0	0
2020	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Índices de Aprobación de Exámenes de Licencia (exámenes administrados continuamente)

Año Calendario	Número de Graduados en el año calendario	Número de Graduados aptos para tomar el examen	Número de Graduados Que hacen el examen	Número Que han reprobado el Primer Examen Disponible	Tasa de Aprobación
2021	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2020	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Información sobre Sueldos y Salarios

Sueldos y salarios anuales declarados por los graduados que trabajan en el sector

Año Calendario	Graduados Disponible para ser Empleados	Graduados Empleados en el Campo	\$15,000 a \$20,000	\$20,001 a \$25,000	\$25,001 a \$30,000	\$30,001 a \$35,000	Sin Información de salario reportada
2021	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0

La escuela tiene a su disposición una lista de las fuentes utilizadas para justificar las declaraciones de salarios. Para obtener esta lista, solicite a un representante institucional una copia de la misma.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Costo del programa educativo:

Cargos totales del Programa para estudiantes que terminan a tiempo en **2020**: \$ 5,565

Los cargos totales pueden ser más altos para los estudiantes que no terminan a tiempo.



Cargos totales para el Programa para estudiantes que terminen a tiempo en **2021**: \$ 5,565

Los cargos totales pueden ser más altos para los estudiantes que no completan a tiempo

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Los estudiantes de Educational Services & Solutions no son elegibles para los préstamos estudiantiles federales. El Departamento de Educación de los Estados Unidos ha determinado que esta institución no cumple con los criterios que permitirían a sus estudiantes participar en programas de ayuda federal para estudiantes.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Esta hoja informativa está archivada en la Oficina de Educación Postsecundaria Privada. Independientemente de cualquier información que pueda tener relación con las tasas de finalización, las tasas de colocación, los salarios iniciales, o las tasas de aprobación del examen de licencia, esta hoja de datos contiene la información calculada de acuerdo con la ley estatal.

Cualquier pregunta que un estudiante pueda tener con respecto a esta hoja informativa y que no haya sido respondida satisfactoriamente por la institución puede ser dirigida a la Oficina de Educación Postsecundaria Privada en: P.O. Box 980818, West Sacramento, CA 95798-0818, www.bppe.ca.gov, P: 888.370.7589o 916.431.6959, F: 916.263.1897

He leído y entendido esta Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela. La Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela fue revisada y discutida con un funcionario de la escuela antes de firmar un acuerdo de inscripción.

Nombre del alumno - En letra de imprenta: _____

Fecha: _____

Firma del estudiante: _____

Funcionario de la escuela: _____ Fecha: _____

Este Programa es nuevo. Por lo tanto, el número de estudiantes que se gradúan, el número de estudiantes que se colocan, o el salario inicial que puede ganar después de terminar el Programa educativo son desconocidos en este momento. La información relativa a las estadísticas generales de salarios y colocación puede estar disponible en fuentes gubernamentales o en la institución, pero no equivale a los datos reales de rendimiento.

Definiciones

"Número de estudiantes que iniciaron el Programa" significa el número de estudiantes que iniciaron un Programa que estaban programados para completar el Programa dentro del 100% de la duración del Programa publicado dentro del Año Calendario que se reporta e incluye a todos los estudiantes que permanecieron inscritos después de su periodo de cancelación.

"Estudiantes disponibles para graduarse" "Estudiantes disponibles para graduarse" significa la población de la cohorte menos el número de estudiantes no disponibles para graduarse.

"Número de graduados" es el número de estudiantes que completaron el Programa dentro del 100% de la duración publicada del Programa dentro del Año Calendario que se informa.

"Tasa de finalización a tiempo" es el número de graduados a tiempo dividido por el número de estudiantes disponibles para la graduación.

"Graduados al 150%" es el número de estudiantes que completaron el Programa dentro del 150% de la duración del mismo (incluye a los graduados a tiempo).

"Tasa de finalización del 150%" es el número de estudiantes que completaron el Programa en el Año Calendario informado dentro del 150% de la duración del Programa publicado, incluyendo los graduados a tiempo, dividido por el número de estudiantes disponibles para la graduación.

"Graduados disponibles para el empleo" significa el número de graduados menos el número de graduados no disponibles para ser empleados.

"Graduados no disponibles para el empleo" significa los graduados que, después de la graduación, mueren, son encarcelados, son llamados al servicio militar activo, son estudiantes internacionales que salen de los Estados Unidos o no tienen una visa que permita el empleo en los Estados Unidos, o están continuando su educación en una institución postsecundaria acreditada o aprobada por la oficina.

"Graduados Empleados en el Campo" significa aquellos graduados que cumplen con la definición de la sección 94928(e) del código, que han reportado su empleo a la institución.

"Tasa de Colocación Empleada en el Campo" se calcula dividiendo el número de graduados con empleo remunerado en el campo por el número de graduados disponibles para el empleo.

El "Número de graduados que se examinaron" es el número de graduados que realizaron el primer examen disponible en el Año Calendario informado.

"Fecha del primer examen disponible" es la Fecha del primer examen disponible después de que el estudiante haya completado un Programa.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

"Tasa de aprobación" se calcula dividiendo el número de graduados que aprobaron el examen entre el número de graduados que realizaron el examen de licencia reportado.

El "Número de aprobados en el primer examen disponible" es el número de graduados que realizaron y aprobaron el primer examen de licencia disponible después de completar el Programa.

"Salario" es el declarado por el graduado o por el empleador del graduado.

"No hay información sobre el salario" es el número de graduados para los que, después de hacer intentos razonables, la escuela no fue capaz de obtener información sobre el salario.

DERECHO DE CANCELACIÓN DEL ESTUDIANTE

Políticas de cancelación y reembolso

Usted tiene el derecho de cancelar el acuerdo de inscripción que firma para un curso de instrucción incluyendo cualquier equipo, como libros, materiales y suministros, o cualquier otro bien y servicio incluido en el acuerdo y obtener un reembolso de los cargos pagados hasta la asistencia a la primera sesión de clase, o el séptimo día después de la inscripción, lo que sea más tarde. La cancelación se producirá cuando usted notifique por escrito la cancelación a la dirección de la Escuela que aparece en la parte superior de la primera página del acuerdo de inscripción. Puede hacerlo por correo, entrega en mano o telegrama. La notificación escrita de cancelación, si se envía por correo, es efectiva cuando se deposita en el correo debidamente dirigido con franqueo pagado. No es necesario que la notificación escrita de cancelación adopte ninguna forma en particular y, por más que se exprese, es efectiva si muestra que usted ya no desea estar obligado por su acuerdo de inscripción. El formulario de cancelación se le entregará con este acuerdo de inscripción y el primer día de clase, pero si decide cancelar, puede utilizar cualquier notificación escrita que desee. Si la escuela le ha dado algún equipo, incluyendo libros u otros materiales, deberá devolverlo a la escuela dentro de los 30 días siguientes a la fecha de su aviso de cancelación. Si usted no devuelve este equipo, incluidos los libros u otros materiales, en buenas condiciones dentro del período de 30 días, la escuela puede deducir su costo documentado para el equipo de cualquier reembolso que pueda corresponderle. Una vez que pague el equipo, podrá conservarlo sin más obligación. Si cancela el contrato, la escuela le devolverá el dinero que haya pagado, menos cualquier deducción por el equipo que no haya sido devuelto a tiempo y en buenas condiciones, dentro de los 30 días siguientes a la recepción de su notificación de cancelación.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela Años Calendario 2020 & 2021

Programa: Facturación Médica y Codificación de Seguros **Duración del Programa:** 450 Hrs

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Estudiantes Disponibles para Graduación	Número de graduados a Tiempo	Tasa de Culminación a Tiempo
2021	0	0	0	0
2020	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Estudiantes que terminan dentro del 150% de la duración del programa publicado

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Estudiantes Disponibles para Graduación	150% Graduados	150% Tasa de Culminación
2021	0	0	0	0
2020	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Tasas de colocación (incluye la fecha de los dos calendarios anteriores al informe)

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Número de Graduados	Graduados Disponibles para ser Empleados	Graduados Empleados en el sector	Porcentaje de Alumnos empleados en sus áreas
2021	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

El estudiante puede obtener una lista de los puestos de trabajo determinados dentro del campo para el que un estudiante recibió formación y capacitación para el cálculo de las tasas de colocación de empleo poniéndose en contacto con la administración de la escuela o visitando www.essedu.org

Categorías de Empleo Remunerado

Empleo a Tiempo Parcial vs. a Tiempo Completo

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo de 20 a 29 horas por semana	Graduados Empleados en el campo al menos 30 horas por semana	Graduados totales en el campo
2021	0	0	0
2020	0	0	0

Posición Única vs. Posiciones Agregadas Concurrentes

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo en un solo puesto de trabajo	Graduados empleados en el campo en puestos concurrentes agregados	Total de graduados Empleados en el Campo
2021	0	0	0
2020	0	0	0

Puestos de trabajo por cuenta propia / autónomos

Año Calendario	Graduados Empleados que trabajan por cuenta propia o que trabajan por encargo	Total de graduados Empleados en el sector
2021	0	0
2020	0	0

Empleo Institucional

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo que son contratados por la institución, un empleador propietario de la institución, o un empleador que comparte la propiedad con la institución	Total de graduados Empleados en el sector
2021	0	0
2022	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Índices de Aprobación de Exámenes de Licencia (exámenes administrados continuamente)

Año Calendario	Número de Graduados en el año calendario	Número de Graduados aptos para tomar el examen	Número de Graduados Que hacen el examen	Número Que han reprobado el Primer Examen Disponible	Tasa de Aprobación
2021	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2020	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Información sobre Sueldos y Salarios

Sueldos y salarios anuales declarados por los graduados que trabajan en el sector

Año Calendario	Graduados Disponible para ser Empleados	Graduados Empleados en el Campo	\$15,000 a \$20,000	\$20,001 a \$25,000	\$25,001 a \$30,000	\$30,001 a \$35,000	Sin Información de salario reportada
2021	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0

La escuela tiene a su disposición una lista de las fuentes utilizadas para justificar las declaraciones de salarios. Para obtener esta lista, solicite a un representante institucional una copia de la misma.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Costo del programa educativo:

Cargos totales del Programa para estudiantes que terminan a tiempo **2020:** \$ 5,565

Los cargos totales pueden ser más altos para los estudiantes que no terminan a tiempo.

Cargos totales del Programa para estudiantes que terminen a tiempo **2021:** \$5,565



Los cargos totales pueden ser más altos para los estudiantes que no completan a tiempo

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Los estudiantes de Educational Services & Solutions no son elegibles para los préstamos estudiantiles federales. El Departamento de Educación de los Estados Unidos ha determinado que esta institución no cumple con los criterios que permitirían a sus estudiantes participar en programas de ayuda federal para estudiantes.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Esta hoja informativa está archivada en la Oficina de Educación Postsecundaria Privada. Independientemente de cualquier información que pueda tener relación con las tasas de finalización, las tasas de colocación, los salarios iniciales, o las tasas de aprobación del examen de licencia, esta hoja de datos contiene la información calculada de acuerdo con la ley estatal.

Cualquier pregunta que un estudiante pueda tener con respecto a esta hoja informativa y que no haya sido respondida satisfactoriamente por la institución puede ser dirigida a la Oficina de Educación Postsecundaria Privada en: P.O. Box 980818, West Sacramento, CA 95798-0818, www.bppe.ca.gov, P: 888.370.7589o 916.431.6959, F: 916.263.1897

He leído y entendido esta Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela. La Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela fue revisada y discutida con un funcionario de la escuela antes de firmar un acuerdo de inscripción.

Nombre del alumno - En letra de imprenta: _____

Fecha: _____

Firma del estudiante: _____

Funcionario de la escuela: _____ Fecha: _____

Este Programa es nuevo. Por lo tanto, el número de estudiantes que se gradúan, el número de estudiantes que se colocan, o el salario inicial que puede ganar después de terminar el Programa educativo son desconocidos en este momento. La información relativa a las estadísticas generales de salarios y colocación puede estar disponible en fuentes gubernamentales o en la institución, pero no equivale a los datos reales de rendimiento.

Definiciones

"Número de estudiantes que iniciaron el Programa" significa el número de estudiantes que iniciaron un Programa que estaban programados para completar el Programa dentro del 100% de la duración del Programa publicado dentro del Año Calendario que se reporta e incluye a todos los estudiantes que permanecieron inscritos después de su periodo de cancelación.

"Estudiantes disponibles para graduarse" "Estudiantes disponibles para graduarse" significa la población de la cohorte menos el número de estudiantes no disponibles para graduarse.

"Número de graduados" es el número de estudiantes que completaron el Programa dentro del 100% de la duración publicada del Programa dentro del Año Calendario que se informa.

"Tasa de finalización a tiempo" es el número de graduados a tiempo dividido por el número de estudiantes disponibles para la graduación.

"Graduados al 150%" es el número de estudiantes que completaron el Programa dentro del 150% de la duración del mismo (incluye a los graduados a tiempo).

"Tasa de finalización del 150%" es el número de estudiantes que completaron el Programa en el Año Calendario informado dentro del 150% de la duración del Programa publicado, incluyendo los graduados a tiempo, dividido por el número de estudiantes disponibles para la graduación.

"Graduados disponibles para el empleo" significa el número de graduados menos el número de graduados no disponibles para ser empleados.

"Graduados no disponibles para el empleo" significa los graduados que, después de la graduación, mueren, son encarcelados, son llamados al servicio militar activo, son estudiantes internacionales que salen de los Estados Unidos o no tienen una visa que permita el empleo en los Estados Unidos, o están continuando su educación en una institución postsecundaria acreditada o aprobada por la oficina.

"Graduados Empleados en el Campo" significa aquellos graduados que cumplen con la definición de la sección 94928(e) del código, que han reportado su empleo a la institución.

"Tasa de Colocación Empleada en el Campo" se calcula dividiendo el número de graduados con empleo remunerado en el campo por el número de graduados disponibles para el empleo.

El "Número de graduados que se examinaron" es el número de graduados que realizaron el primer examen disponible en el Año Calendario informado.

"Fecha del primer examen disponible" es la Fecha del primer examen disponible después de que el estudiante haya completado un Programa.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

"Tasa de aprobación" se calcula dividiendo el número de graduados que aprobaron el examen entre el número de graduados que realizaron el examen de licencia reportado.

El "Número de aprobados en el primer examen disponible" es el número de graduados que realizaron y aprobaron el primer examen de licencia disponible después de completar el Programa.

"Salario" es el declarado por el graduado o por el empleador del graduado.

"No hay información sobre el salario" es el número de graduados para los que, después de hacer intentos razonables, la escuela no fue capaz de obtener información sobre el salario.

DERECHO DE CANCELACIÓN DEL ESTUDIANTE

Políticas de cancelación y reembolso

Usted tiene el derecho de cancelar el acuerdo de inscripción que firma para un curso de instrucción incluyendo cualquier equipo, como libros, materiales y suministros, o cualquier otro bien y servicio incluido en el acuerdo y obtener un reembolso de los cargos pagados hasta la asistencia a la primera sesión de clase, o el séptimo día después de la inscripción, lo que sea más tarde. La cancelación se producirá cuando usted notifique por escrito la cancelación a la dirección de la Escuela que aparece en la parte superior de la primera página del acuerdo de inscripción. Puede hacerlo por correo, entrega en mano o telegrama. La notificación escrita de cancelación, si se envía por correo, es efectiva cuando se deposita en el correo debidamente dirigido con franqueo pagado. No es necesario que la notificación escrita de cancelación adopte ninguna forma en particular y, por más que se exprese, es efectiva si muestra que usted ya no desea estar obligado por su acuerdo de inscripción. El formulario de cancelación se le entregará con este acuerdo de inscripción y el primer día de clase, pero si decide cancelar, puede utilizar cualquier notificación escrita que desee. Si la escuela le ha dado algún equipo, incluyendo libros u otros materiales, deberá devolverlo a la escuela dentro de los 30 días siguientes a la fecha de su aviso de cancelación. Si usted no devuelve este equipo, incluidos los libros u otros materiales, en buenas condiciones dentro del período de 30 días, la escuela puede deducir su costo documentado para el equipo de cualquier reembolso que pueda corresponderle. Una vez que pague el equipo, podrá conservarlo sin más obligación. Si cancela el contrato, la escuela le devolverá el dinero que haya pagado, menos cualquier deducción por el equipo que no haya sido devuelto a tiempo y en buenas condiciones, dentro de los 30 días siguientes a la recepción de su notificación de cancelación.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

**Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela
Años Calendario 2020 & 2021**

Programa: Fotografía Digital y Edición de Video.

Duración del Programa: 450 Hrs.

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Estudiantes Disponibles para Graduación	Número de graduados a Tiempo	Tasa de Culminación a Tiempo
2021	0	0	0	0
2020	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Estudiantes que terminan dentro del 150% de la duración del programa publicado

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Estudiantes Disponibles para Graduación	150% Graduados	150% Tasa de Culminación
2021	0	0	0	0
2020	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Tasas de colocación (incluye la fecha de los dos calendarios anteriores al informe)

Año Calendario	Número de Estudiantes que Iniciaron el Programa.	Número de Graduados	Graduados Disponibles para ser Empleados	Graduados Empleados en el sector	Porcentaje de Alumnos empleados en sus áreas
2021	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

El estudiante puede obtener una lista de los puestos de trabajo determinados dentro del campo para el que un estudiante recibió formación y capacitación para el cálculo de las tasas de colocación de empleo poniéndose en contacto con la administración de la escuela o visitando www.essedu.org

Categorías de Empleo Remunerado

Empleo a Tiempo Parcial vs. a Tiempo Completo

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo de 20 a 29 horas por semana	Graduados Empleados en el campo al menos 30 horas por semana	Graduados totales en el campo
2021	0	0	0
2020	0	0	0

Posición Única vs. Posiciones Agregadas Concurrentes

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo en un solo puesto de trabajo	Graduados empleados en el campo en puestos concurrentes agregados	Total de graduados Empleados en el Campo
2021	0	0	0
2020	0	0	0

Puestos de trabajo por cuenta propia / autónomos

Año Calendario	Graduados Empleados que trabajan por cuenta propia o que trabajan por encargo	Total de graduados Empleados en el sector
2021	0	0
2021	0	0

Empleo Institucional

Año Calendario	Graduados Empleados en el campo que son contratados por la institución, un empleador propietario de la institución, o un empleador que comparte la propiedad con la institución	Total de graduados Empleados en el sector
2021	0	0
2021	0	0

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Índices de Aprobación de Exámenes de Licencia (exámenes administrados continuamente)

Año Calendario	Número de Graduados en el año calendario	Número de Graduados aptos para tomar el examen	Número de Graduados Que hacen el examen	Número Que han reprobado el Primer Examen Disponible	Tasa de Aprobación
2021	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
2020	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Información sobre Sueldos y Salarios

Sueldos y salarios anuales declarados por los graduados que trabajan en el sector

Año Calendario	Graduados Disponible para ser Empleados	Graduados Empleados en el Campo	\$15,000 a \$20,000	\$20,001 a \$25,000	\$25,001 a \$30,000	\$30,001 a \$35,000	Sin Información de salario reportada
2021	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0

La escuela tiene a su disposición una lista de las fuentes utilizadas para justificar las declaraciones de salarios. Para obtener esta lista, solicite a un representante institucional una copia de la misma.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.



Costo del programa educativo:

Cargos totales del Programa para estudiantes que terminan a tiempo en **2020:** \$ 5,565
Los cargos totales pueden ser más altos para los estudiantes que no terminan a tiempo.

Cargos totales para el Programa para estudiantes que terminen a tiempo en **2021:** \$ 5,565
Los cargos totales pueden ser más altos para los estudiantes que no completan a tiempo

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Los estudiantes de Educational Services & Solutions no son elegibles para los préstamos estudiantiles federales. El Departamento de Educación de los Estados Unidos ha determinado que esta institución no cumple con los criterios que permitirían a sus estudiantes participar en programas de ayuda federal para estudiantes.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

Esta hoja informativa está archivada en la Oficina de Educación Postsecundaria Privada. Independientemente de cualquier información que pueda tener relación con las tasas de finalización, las tasas de colocación, los salarios iniciales, o las tasas de aprobación del examen de licencia, esta hoja de datos contiene la información calculada de acuerdo con la ley estatal.

Cualquier pregunta que un estudiante pueda tener con respecto a esta hoja informativa y que no haya sido respondida satisfactoriamente por la institución puede ser dirigida a la Oficina de Educación Postsecundaria Privada en: P.O. Box 980818, West Sacramento, CA 95798-0818, www.bppe.ca.gov, P: 888.370.7589 o 916.431.6959, F: 916.263.1897

He leído y entendido esta Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela. La Hoja informativa sobre el rendimiento de la Escuela fue revisada y discutida con un funcionario de la escuela antes de firmar un acuerdo de inscripción.

Nombre del alumno - En letra de imprenta: _____

Fecha: _____

Firma del estudiante: _____

Funcionario de la escuela: _____ Fecha: _____

Este Programa es nuevo. Por lo tanto, el número de estudiantes que se gradúan, el número de estudiantes que se colocan, o el salario inicial que puede ganar después de terminar el Programa educativo son desconocidos en este momento. La información relativa a las estadísticas generales de salarios y colocación puede estar disponible en fuentes gubernamentales o en la institución, pero no equivale a los datos reales de rendimiento.

Definiciones

"Número de estudiantes que iniciaron el Programa" significa el número de estudiantes que iniciaron un Programa que estaban programados para completar el Programa dentro del 100% de la duración del Programa publicado dentro del Año Calendario que se reporta e incluye a todos los estudiantes que permanecieron inscritos después de su periodo de cancelación.

"Estudiantes disponibles para graduarse" "Estudiantes disponibles para graduarse" significa la población de la cohorte menos el número de estudiantes no disponibles para graduarse.

"Número de graduados" es el número de estudiantes que completaron el Programa dentro del 100% de la duración publicada del Programa dentro del Año Calendario que se informa.

"Tasa de finalización a tiempo" es el número de graduados a tiempo dividido por el número de estudiantes disponibles para la graduación.

"Graduados al 150%" es el número de estudiantes que completaron el Programa dentro del 150% de la duración del mismo (incluye a los graduados a tiempo).

"Tasa de finalización del 150%" es el número de estudiantes que completaron el Programa en el Año Calendario informado dentro del 150% de la duración del Programa publicado, incluyendo los graduados a tiempo, dividido por el número de estudiantes disponibles para la graduación.

"Graduados disponibles para el empleo" significa el número de graduados menos el número de graduados no disponibles para ser empleados.

"Graduados no disponibles para el empleo" significa los graduados que, después de la graduación, mueren, son encarcelados, son llamados al servicio militar activo, son estudiantes internacionales que salen de los Estados Unidos o no tienen una visa que permita el empleo en los Estados Unidos, o están continuando su educación en una institución postsecundaria acreditada o aprobada por la oficina.

"Graduados Empleados en el Campo" significa aquellos graduados que cumplen con la definición de la sección 94928(e) del código, que han reportado su empleo a la institución.

"Tasa de Colocación Empleada en el Campo" se calcula dividiendo el número de graduados con empleo remunerado en el campo por el número de graduados disponibles para el empleo.

El "Número de graduados que se examinaron" es el número de graduados que realizaron el primer examen disponible en el Año Calendario informado.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.

"Fecha del primer examen disponible" es la Fecha del primer examen disponible después de que el estudiante haya completado un Programa.

"Tasa de aprobación" se calcula dividiendo el número de graduados que aprobaron el examen entre el número de graduados que realizaron el examen de licencia reportado.

El "Número de aprobados en el primer examen disponible" es el número de graduados que realizaron y aprobaron el primer examen de licencia disponible después de completar el Programa.

"Salario" es el declarado por el graduado o por el empleador del graduado.

"No hay información sobre el salario" es el número de graduados para los que, después de hacer intentos razonables, la escuela no fue capaz de obtener información sobre el salario.

DERECHO DE CANCELACIÓN DEL ESTUDIANTE

Políticas de cancelación y reembolso

Usted tiene el derecho de cancelar el acuerdo de inscripción que firma para un curso de instrucción incluyendo cualquier equipo, como libros, materiales y suministros, o cualquier otro bien y servicio incluido en el acuerdo y obtener un reembolso de los cargos pagados hasta la asistencia a la primera sesión de clase, o el séptimo día después de la inscripción, lo que sea más tarde. La cancelación se producirá cuando usted notifique por escrito la cancelación a la dirección de la Escuela que aparece en la parte superior de la primera página del acuerdo de inscripción. Puede hacerlo por correo, entrega en mano o telegrama. La notificación escrita de cancelación, si se envía por correo, es efectiva cuando se deposita en el correo debidamente dirigido con franqueo pagado. No es necesario que la notificación escrita de cancelación adopte ninguna forma en particular y, por más que se exprese, es efectiva si muestra que usted ya no desea estar obligado por su acuerdo de inscripción. El formulario de cancelación se le entregará con este acuerdo de inscripción y el primer día de clase, pero si decide cancelar, puede utilizar cualquier notificación escrita que desee. Si la escuela le ha dado algún equipo, incluyendo libros u otros materiales, deberá devolverlo a la escuela dentro de los 30 días siguientes a la fecha de su aviso de cancelación. Si usted no devuelve este equipo, incluidos los libros u otros materiales, en buenas condiciones dentro del período de 30 días, la escuela puede deducir su costo documentado para el equipo de cualquier reembolso que pueda corresponderle. Una vez que pague el equipo, podrá conservarlo sin más obligación. Si cancela el contrato, la escuela le devolverá el dinero que haya pagado, menos cualquier deducción por el equipo que no haya sido devuelto a tiempo y en buenas condiciones, dentro de los 30 días siguientes a la recepción de su notificación de cancelación.

Iniciales del Estudiante: _____ Fecha: _____

Ponga sus iniciales sólo cuando haya tenido tiempo suficiente para leer y comprender la información.